



УТВЪРЖДАВАМ:
ТИНКА БАЛАБАНОВА
ДИРЕКТОР НА ОУ "СТОЯН МИХАЙЛОВСКИ"

**ЕДИННИ ПРАВИЛА
ЗА СЛУЖИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И РОДИТЕЛИ НА ОУ "СТОЯН
МИХАЙЛОВСКИ", СВЪРЗАНИ
СЪС СЛУЧАИТЕ НА ТОРМОЗ
ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 Г.**

/Допълнение към Правилника за дейността на училището и в изпълнение на т.8 от Алгоритъм за прилагане на Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище/

Единните правила за служители, ученици и родители са разгледани на педагогически съвет протокол №7/11.09.2023 г. и актуализирани на .10.2023 г. и на Общо събрание на .10.2023 г. Настоящите правила регламентират задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз. Те са част от превантивните дейности, които се предприемат на равнище училище.

I. Задължения на персонала на училището.

1. Правила за училищното ръководство:

- Да работят активно по темата с педагогическия и непедагогически персонал и външни лица, представители на различни организации и институции.
- Активно да предоставят възможности за развитие на социални и емоционални умения на учениците чрез формиране на клубове и ателиета, класни и извънкласни занимания.
- Да разглеждат всички възможности за прекратяване на тормоза, включително чрез учебни програми, гражданско образование, предоставяне на видеоматериали, партньорски подкрепи от други институции и организации.
- Да осигурят обучение и логистична подкрепа на персонала при необходимост.
- Да създават „безопасни места“ в училище и училищния двор.

- Да подпомагат изяви на ученици и учители от училището на общинско, национално и международно ниво .
- Да съдействат за включването на родителите/настойниците при организиране свободното време на учениците.
- Да съдействат за реализиране на извънкласни и извънучилищни форми, организация на отдих, туризъм и спорт за учениците.

2. Педагогически съвет:

- Приема настоящите правила като част от Правилника за дейността на училището.

3. Координационен съвет:

- Планира, проследява и координира дейностите за справяне с тормоза на равнище училище;
- Обобщава резултатите от оценката на тормоза в началото на учебната година и дава отчет за възникналите ситуации през изминалата учебна година, начините на действие и противодействие в края на учебната година и запознава заинтересованите страни с обобщените резултати;
- Обобщава предложенията на класовете и изготвя общоучилищни правила и ценности или актуализира наличните такива;
- Обсъжда и приема процедурите за докладване, регистриране и проследяване на случаите на тормоз;
- Прави мотивирани предложения до директора с цел подобряване на работата;
- Подпомага класните ръководители с материали и консултации, съдейства за организирането на периодични обучения на учителите по темата за насилието и тормоза.

4. Правила за педагогическия персонал:

- Да популяризират училищната политика за противодействие на училищния тормоз;
- Да планират и реализират превантивни дейности в клас;
- Да са иновативни учители.
- Да поставят ясни граници и правила в общуването си с деца, ученици и родители;
- Да предприемат последователни действия, ако са нарушени разпоредби, като прилагат Механизъм за противодействие на училищния тормоз;
- Да дават на учениците положителен сигнал, когато те показват просоциално поведение;

- Да дават на учениците предупреждение преди санкциониране на антисоциално поведение или неприемливо такова;
- Да подпомагат изграждането на училищна система от подкрепящи връстници;
- Да провокират отношенията и убежденията на учениците относно интервенциите при тормоз и насилие;
- Да работят за създаване на позитивен климат в класната стая и училището;
- Да познават „горещите точки“ и съдействат за подобряване на дежурствата в училище;
- Да проследяват посещаемостта на учениците в учебни часове и навреме да информират родители и съответните служби;
- Да подкрепят силните страни на децата/ ученика;
- Да информират и насочват учениците към допълнителни дейности за развитие на социални умения;
- Да планират и организират дейности и кампании, свързани с политиката на не насилие;
- Да запознават ученици и родители с училищната политика;
- Да изработват съвместно с децата и учениците правила на поведение от всеки клас;
- Да стимулират и поощряват положителните прояви на децата/ учениците;
- Да обясняват защо са нужни санкции и кога се прилагат;

5. Училищен психолог и/или педагогически съветник:

- Председател е на Координационния съвет за противодействие на тормоза в училище;
- Организира съвместно с класните ръководители оценката на тормоза в училище;
- Отговаря за воденето и съхранението на Дневника за регистриране на случаите на тормоз и съпътстващата документация.

6. Класни ръководители:

- Съдействат на педагогическия съветник при извършване на оценка на тормоза между учениците в класа по методика, определена от Координационния съвет;
- Запознават учениците с процедурата за съобщаване на случаи на тормоз;
- Инициират приемането на правила и ценности на равнище клас, които поставят на видно място в класната стая;

- В плана на класа планират провеждането на дейности, свързани с формирането у учениците на нагласи и социални умения, недопускащи насилие;
- За всеки случай на насилие или тормоз попълват протокол, който предават на педагогическия съветник или психолога;
- Участват в работата на екипа, сформиран по конкретен случай на ученик от класа;
- Информират родителите в началото на всяка учебна година за Училищната политика за противодействие на тормоза, както и за приетите Единни правила за действие в случаи на тормоз сред учениците;

7. Дежурни учители:

- Стриктно спазват утвърдения от директора график за дежурство;
- Реагират според утвърдените процедури в ситуации на тормоз по време на дежурството;
- Докладват на училищното ръководство за всеки случай на тормоз.

8. Правила за непедагогическия персонал в ОУ “Стоян Михайловски“:

- Да спазват училищната политика за противодействие на училищния тормоз;
- Да следят за непознати и безцелно движещи се хора в района на училището;
- При възникване на съмнителни ситуации за училищен тормоз над дете, служителят, който констатира това, задължително уведомява директора, зам. директор, дежурния учител, педагогическия съветник и/или на тел.112.

II. Правила за учениците в ОУ „Стоян Михайловски “:

- Да спазват училищната политика за противодействие на училищния тормоз;
- Да се информират за естеството на тормоза;
- Да знаят как да изразяват притесненията си относно тормоза;
- Да са информирани за санкциите, които могат да бъдат прилагани срещу извършителите на тормоз;
- Да се включват активно в училищните инициативи и дейности в подкрепа на не насилието;
- Да са информирани за горещи телефони и уеб сайтове за споделяне на ситуации на насилие и тормоз;
- Да участват в дейности на група „връстници обучават връстници“;
- Да предлагат подкрепа на ученици, които са обект на тормоз;
- Да сигнализират възрастните в училище за ситуации на тормоз;

- Да спазват класните и училищни правила;
- Да не възпрепятстват учебния процес.
- Да предотвратяват и реагират на ситуация на тормоз;
- Да информират родителите/настойниците си за училищната политика за противодействие на училищен тормоз;
- Да уважават личността и правата на другия.

III. Правила за родители/настойници в ОУ „Стоян Михайловски ”:

- Да познават и подкрепят училищната политика за противодействие на насилието и тормоза;
- Да разпознават формите на насилие и тормоз и своевременно да сигнализират съответните институции за ситуации на тормоз;
- Да са запознати с процедурата за регистриране на сигнали на тормоз;
- Да участват в разрешаването на конфликтни ситуации чрез позитивен модел на поведение;
- Да се информират редовно за посещаемостта на ученика си в учебни часове и своевременно да информират при неговото отсъствие;
- Да информират класния ръководител за отсъствия на детето от училище и специфичните нужди, които има;
- Да участват в организираните от училището мероприятия, свързани с ненасилие;
- Да предлагат мерки за подобряване на климата в училище и ограничаване на тормоза;
- Да познават механизма за противодействие на училищния тормоз и заявяват собствената си роля в този механизъм.